

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ
ОБЩЕСТВО «БЕЛОРУССКАЯ
ВАЛЮТНО-ФОНДОВАЯ
БИРЖА»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
информационных технологий

М.В. Цыплухин

___.___.2023 №

**Руководство пользователя
ПО «Личный кабинет»**

Версия 2.6

Минск 2023

Содержание

1. Введение	3
2. Регистрация	3
3. Авторизация	6
4. Интерфейс пользователя Личного кабинета	8
4.1. Главная страница	8
4.2. Профиль	8
4.3. Сообщения	10
4.4. Форекс-брокерам	13
4.5. Система «Биржа-онлайн»	13
4.6. Сайт	14
4.7. Бекас – Индикативные заявки	14
4.8. Отчётность Биржи	14
4.9. Правила	14
4.10. Торговое Веб-приложение	14
4.11. Семинары	14

1. Введение

Настоящий документ представляет собой руководство пользователя по работе с программным обеспечением «Личный кабинет» (далее – Личный кабинет).

Личный кабинет является единой точкой входа для пользователя в доступные для него (исходя из предоставленных прав) биржевые системы и сервисы, а также предоставляет функционал для обмена информацией с ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа» (далее – Биржа).

2. Регистрация

Для доступа к Личному кабинету необходимо пройти по прямой ссылке <https://profile.bcse.by/> и нажать кнопку «Вход» (рисунок 1).

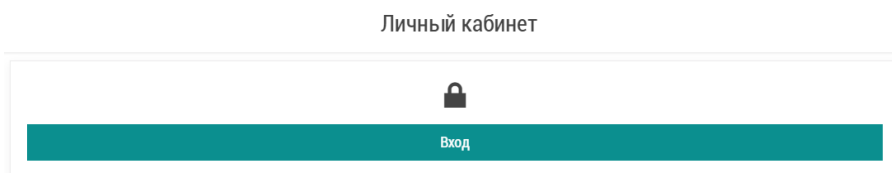


Рисунок 1

После чего в форме авторизации необходимо нажать кнопку «Регистрация» (рисунок 2).

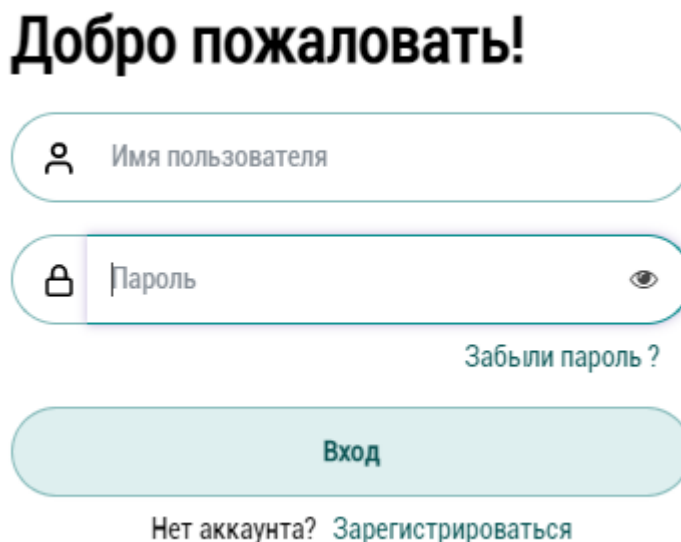


Рисунок 2

Регистрация пользователя в системе может быть осуществлена администратором (уполномоченным сотрудником Биржи), а также самостоятельно пользователем.

Для осуществления самостоятельной регистрации в системе необходимо заполнить форму для регистрации (рисунок 3).

Резидент РБ

Категория: Юридическое лицо

Логин: Test

Пароль:

Подтвердить пароль:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Email: simple@gmail.com

Номер телефона: +375 (29) 000-00-00

УНП:


Наименование организации:

Цель регистрации: Выберите цель регистрации

В соответствии с Законом Республики Беларусь "О защите персональных данных" для продолжения работы в Личном кабинете просим выразить согласие на обработку Ваших данных

Проставляя соответствующую отметку в Личном кабинете, я выражаю свое согласие на обработку, сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, уточнение (обновление, изменение), извлечение, запрос и получение подтверждения подлинности и действительности/недействительности, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление третьим лицам, удаление (прекращения доступа к информации) моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, контактный телефон, исключительно в целях заключения договоров и их дальнейшего исполнения (в том числе изменения и расторжения); предоставления информации об оказываемых

Согласен с обработкой персональных данных в соответствии с правилами и Политикой оператора

Я не робот 
Конфиденциальность - Условия использования

При возникновении затруднений при регистрации обращаться по телефону +375 (17) 309-33-00

Рисунок 3

В регистрационной карточке все поля (за исключением поля «Отчество») обязательны для заполнения. Пользователи, являющиеся представителями юридических лиц, должны регистрироваться от имени юридического лица и указывать корректный УНП организации. Пользователям, не являющимся резидентами Республики Беларусь, необходимо переводить чекбокс «Резидент РБ» в неактивное состояние.

Поле «Логин» может содержать буквы только латинского алфавита (заглавные и строчные) и цифры. Поле «Пароль» должно содержать

минимум 8 знаков (латинские буквы, цифры, спецсимволы), из которых минимум 1 строчная буква, 1 заглавная буква, 1 цифра и 1 спецсимвол. Логин и пароль пользователя должны быть уникальны.

В случае регистрации пользователя администратором его пароль будет иметь следующий вид: **логин-Bcse2020** (логин будет предоставлен администратором индивидуально). При входе в систему пользователь может самостоятельно изменить свой пароль.

E-mail и номер мобильного телефона пользователя должны быть уникальны и подтверждены (кнопка «Подтвердить»). Подтверждение осуществляется вводом 6-значного кода, отправленного Биржей на e-mail и телефон соответственно. Для нерезидентов РБ осуществляется подтверждение только e-mail.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей регистрационная форма содержит поле «УНП». Необходимо точно указать свой УНП, т.к. после регистрации учетная запись пользователя будет «привязана» к организации (ИП) именно по этому значению. При указании кода УНП в поле «Наименование организации» (нередатируемое поле) появится наименование организации, соответствующее введенному УНП.

Нерезиденты РБ (юр.лица и ИП) вместо УНП вводят регистрационный (идентификационный) номер, а также полное, сокращенное наименование и адрес своей организации вручную в соответствующих полях формы.

При регистрации необходимо указать цель, с которой осуществляется регистрация в системе:

Цель регистрации	Описание
Пользователь ПО «Биржа-онлайн» (валютный рынок); Пользователь ПО «Биржа-онлайн» (фондовый рынок).	Получение информации о ходе торгов в режиме реального времени
Пользователь сайта	Просмотр информации сайта Биржи, получение информации в Личном кабинете
Пользователь веб-сервисов	Получение биржевой информации посредством WebAPI
Форекс-брокер	Представление отчетности в Национальный Форекс-центр
Подача индикативных заявок в систему БЕКАС	Размещение индикативных заявок на покупку/продажу ценных бумаг
Присвоение/верификация кодов LEI	Присвоение и верификация международного кода идентификации (LEI) клиента
Валютный рынок – участник торгов	Участие в торгах на валютном рынке
Рынок инноваций	Участие в проекте реализации венчурных инновационных решений
Пользователь Личного кабинета	Получение отчетной информации
Размещение информации эмитентами	Передача информации эмитентами для размещения на сайте БВФБ

Регистрация на семинар	Регистрация для участия в семинаре
------------------------	------------------------------------

Обязательным для регистрации является проставление галки в поле согласия о защите персональных данных и в геСАРТНА. Только после заполнения всех необходимых полей пользователь сможет успешно зарегистрироваться в системе.

После подтверждения администратором учетной записи и назначения пользователю роли в системе пользователь получит соответствующее уведомление на указанный при регистрации адрес электронной почты и сможет осуществить авторизацию (вход в систему).

3. Авторизация

Для осуществления авторизации необходимо заполнить форму (ввести логин и пароль), изображенную на рисунке 2. В случае утери пароля он может быть восстановлен путем отправки кода подтверждения на указанный при регистрации адрес электронной почты (необходимо нажать на кнопку «Забыли пароль», рисунок 4).

Забыли пароль?

Введите адрес электронной почты, который вы указывали при регистрации в личном кабинете:

Email

Отправить

Рисунок 4

В случае если e-mail и/или телефон пользователя в системе не подтверждены, необходимо пройти процесс подтверждения вводом 6-значного кода, направленного Биржей на e-mail и/или телефон соответственно (рисунок 5). Необходимо нажать кнопку «Отправить код подтверждения», затем в открывшееся поле ввести присланный Биржей код и нажать кнопку «Подтвердить код» (рисунок 6).

Форма подтверждения

Требуется подтвердить адрес электронной почты

simple@gmail.com

Отправить код подтверждения

Рисунок 5

Форма подтверждения

Требуется подтвердить адрес электронной почты

Код подтве **Подтвердить код** Повторить

Рисунок 6

Первый вход пользователя в систему осуществляется в 2 этапа (двухфакторная авторизация). На первом этапе необходимо указать корректные логин и пароль (рисунок 2), на втором – ввести в предложенную форму сеансовый ключ (для каждого сеанса уникальный 6-значный цифровой код), отправленный на e-mail или номер телефона (на выбор пользователя) (рисунок 7). Чекбокс «Запомнить устройство» означает что в следующий раз на данном устройстве (ПК, телефоне, планшете и т.д.) пользователю не потребуется прохождение второго этапа авторизации. Для нерезидентов РБ отправка сеансового ключа осуществляется только на e-mail. В дальнейшем в Личном кабинете существует возможность отключения второго этапа авторизации.

Добро пожаловать!

Способ отправки кода:

Email Sms

Отправить код

Код проверки подлинности

Вход

Запомнить устройство

Рисунок 7

При первой авторизации пользователя, который был зарегистрирован администратором, необходимо проставить галку о согласии с обработкой персональных данных в отобразившемся поле (рисунок 8).

Добро пожаловать!

Имя пользователя

Пароль [Забьли пароль ?](#)

В соответствии с Законом Республики Беларусь "О защите персональных данных" для продолжения работы в Личном кабинете просим выразить согласие на обработку ваших данных

[Ознакомиться с правилами](#)

Согласен с обработкой персональных данных в соответствии с правилами и Политикой оператора

Вход

Нет аккаунта? [Зарегистрироваться](#)

Рисунок 8

После прохождения авторизации пользователь получит доступ к функционалу Личного кабинета, соответствующему предоставленной ему роли.

4. Интерфейс пользователя Личного кабинета

4.1. Главная страница

На главной странице Личного кабинета расположена кнопка для доступа к личным данным пользователя, а также для быстрого перехода из Личного кабинета ко всем биржевым системам, к которым пользователю предоставлено право доступа. При этом повторная авторизация в системе не требуется.

4.2. Профиль

Раздел «Профиль» поделен на подразделы «Личные данные» и «Сменить пароль».

В подразделе «Личные данные» отображаются все личные данные пользователя. Все поля (за исключением e-mail и телефон) недоступны для редактирования и могут быть отредактированы только администратором Личного кабинета (рисунок 9).

Личные данные

Двухфакторная авторизация Выкл. Вкл. Уведомления о входящих сообщениях ¹ Выкл. Вкл.

Категория

Физическое лицо

Логин

Фамилия

Имя

Отчество

Test2424-

Email

Телефон

Адрес

Роли

Рисунок 9

E-mail и номер телефона пользователя могут быть изменены и подтверждены вводом 6-значного кода подтверждения, отправленного на указанный адрес электронной почты и/или телефон соответственно.

В этом подразделе может быть отключена двухфакторная авторизация (чекбокс вверху страницы).

Кнопка-слайдер «Уведомления о входящих сообщениях» предназначена для отключения уведомлений о входящих сообщениях Личного кабинета на электронный адрес, указанный в профиле пользователя.

В поле «Роли» перечислены все назначенные пользователю роли. В соответствии с назначенными ролями пользователь имеет возможность доступа к системам с главной страницы Личного кабинета.

В подразделе «Сменить пароль» пользователь может самостоятельно изменить пароль в системе. Для этого необходимо ввести текущий и новый пароли (рисунок 10).

Сменить пароль

Старый пароль

Новый пароль

Подтвердить пароль

Обновить пароль

Рисунок 10

4.3. Сообщения

Раздел «Сообщения» предназначен для обмена текстовыми сообщениями и файлами (документацией) между пользователями и Биржей. Сообщения, отправленные пользователями, получают администраторы соответствующего сегмента. Обмен сообщениями между пользователями через Личный кабинет запрещен.

Для того, чтобы отправить сообщение на Биржу, необходимо в форме для отправки сообщений (рисунок 11) выбрать сегмент, по которому отправляется сообщение. Отправленное сообщение получит администратор выбранного сегмента (в поле может быть выбрано несколько сегментов), также необходимо заполнить поле «Тема».

При необходимости отправки на Биржу документа необходимо выбрать его вид. Виды документов соответствуют выбранным сегментам.

Чекбокс «Приватно» определяет видимость отправленного документа для пользователей Личного кабинета, являющихся сотрудниками той же организации, что и отправитель документа: если чекбокс активен, документ появится во вкладке «Исходящие» только у отправителя, если чекбокс не активен (по умолчанию), документ будет виден в «Исходящих» всем пользователям, учетные записи которых «привязаны» к той же организации, что и учетная запись пользователя-отправителя документа. Данный чекбокс имеет отношение только к отправляемым файлам. При отправке текстового сообщения без файла оно будет отображаться только у отправителя.

При необходимости отправки текстового сообщения заполняется поле «Текст сообщения». Текст может быть отформатирован с использованием предоставленного функционала.

Сообщения

Отправить Входящие Исходящие

Сегменты Выберите сегменты

Тема

Вид документа Другое

Прикрепить файл

Приватно

Текст сообщения

Normal B I U

Отправить

Рисунок 11

Во вкладке «Входящие сообщения» отображаются все сообщения, направленные Биржей пользователю (рисунок 12). Просмотреть сообщение можно нажатием на него. Для удаления реализована кнопка «удалить», расположенная в строке каждого сообщения. В случае, если при отправке к сообщению был прикреплен файл, он доступен для скачивания при открытии сообщения. В окне при открытии сообщения реализована возможность ответа на входящее сообщение посредством кнопки «Ответить». По нажатии на кнопку, открывается вкладка «Отправить» с уже заполненными полями:

1. Сегмент – выбраны все;
2. Тема – тема сообщения, на которое формируется ответ;
3. Вид документа – пусто;
4. Текст сообщения – пусто.

Информация в таблице всех сообщений может быть отсортирована нажатием на заголовок столбца таблицы, а также отфильтрована по дате, сегменту и теме сообщения.

При получении нового сообщения в левом меню Личного кабинета появится отметка о количестве непрочитанных сообщений. Значение поля «Статус» определяет статус сообщения (прочитано/не прочитано) для пользователя.

Сообщения

Отправить Входящие **Исходящие**

Поиск / Search

Дата с: Дата по: Сегмент: Статус:

№	Дата	Сегмент	Тема	Вид документа
[Placeholder for message list]				

« < 1 > »

Рисунок 12

Все отправленные сообщения сохраняются во вкладке «Исходящие сообщения» (рисунок 13). Значение поля «Статус» определяет статус сообщения (прочитано/не прочитано) для получателя (администратора Личного кабинета). Просмотреть сообщение можно нажатием на него. Для удаления реализована кнопка «удалить», расположенная в строке каждого исходящего сообщения. В случае, если при отправке к сообщению был прикреплен файл, он доступен для скачивания при открытии сообщения.

Информация может быть отсортирована нажатием на заголовок столбца таблицы, а также отфильтрована по дате, сегменту, теме и статусу сообщения.

Сообщения

Отправить Входящие **Исходящие**

Поиск / Search

Дата с: Дата по: Сегмент: Статус:

№	Дата	Сегмент	Тема	Вид документа
[Placeholder for message list]				

« < > »

Рисунок 13

Пользователь может получать уведомления о входящих сообщениях Личного кабинета на электронный адрес, указанный в профиле. Для этого в разделе «Профиль» необходимо активировать кнопку-слайдер «Уведомления о входящих сообщениях». После активации уведомления

будут поступать сразу же после появления нового сообщения в Личном кабинете подраздела «Входящие» раздела «Сообщения».

4.4. Форекс-брокерам

Данный раздел доступен только для пользователей, являющимися уполномоченными представителями форекс-брокеров и имеющих соответствующие права, назначенные администратором. Подраздел «Форекс-брокерам» предназначен для автоматизации процесса передачи форекс-брокерами отчетности о деятельности на внебиржевом рынке Форекс в Национальный форекс-центр (далее – НФЦ).

4.5. Система «Биржа-онлайн»

При переходе к подразделу «Подключение к системе» (рисунок 14) пользователь может ознакомиться, а также скачать в формате pdf следующие документы:

Руководство пользователя ПО «Биржа-онлайн»,

Публичный договор на оказание информационных услуг с использованием системы «Биржа-онлайн»,

Размеры плат (тарифов) за оказание информационных услуг с использованием программного обеспечения «Биржа-онлайн».

Также пользователь имеет возможность присоединиться к договору публичной оферты на использование системы «Биржа-онлайн» на валютном и/или на фондовом рынке. Нажатием кнопки «Отправить запрос на подтверждение» пользователь подтверждает свое намерение присоединиться к договору и уведомляет об этом администратора.

The screenshot shows a user interface for connecting to the system. It features three light blue boxes, each containing a document title and a download icon (a green arrow pointing down). The first box is for the 'User Manual for the 'Online Exchange' Software'. The second box is for the 'Public Contract for the Provision of Information Services using the 'Online Exchange' Software'. The third box is for the 'Fees (Tariffs) for the Provision of Information Services using the 'Online Exchange' Software'. Below these boxes is a red 'ATTENTION!' warning: 'Free test period - 7 calendar days (connection to the public contract is required). Agreeing with the terms of the public contract, you will connect to the 'Online Exchange' Software on a paid basis.' Underneath is a section titled 'I accept the terms of the contract or select the provision of additional services:' with two radio button options: 'on the foreign exchange market' and 'on the stock market'. A green button labeled 'Send request for confirmation' is positioned below the options. At the bottom, a small note states: 'After accepting the public contract (provision of additional services) you will be contacted by the administrator.'

Рисунок 14

Подраздел «Вход в систему» доступен только пользователям, имеющим роли, позволяющие доступ к системе «Биржа-онлайн». По нажатию на данный подраздел произойдет переадресация к модулю

валютного и/или фондового рынка системы «Биржа-онлайн» в соответствии с правами пользователя.

4.6. Сайт

Раздел «Сайт» предназначен для перехода на главную страницу нового сайт Биржи. Доступ к данному разделу предоставлен всем авторизованным пользователям Личного кабинета. Для перехода необходимо воспользоваться кнопкой «Сайт», по нажатию на которую пользователь окажется на главной странице нового сайта Белорусской валютно-фондовой биржи.

4.7. Бекас – Индикативные заявки

Данный подраздел предназначен для перехода в ПО «БЕКАС – Индикативные заявки», где осуществляется выставление индикативных заявок для поиска потенциальных контрагентов. Доступ к подразделу предоставлен авторизованным пользователям Личного кабинета, имеющих роли «БЕКАС - Индикативные заявки: БЕКАС – пользователь», «БЕКАС - Индикативные заявки: БЕКАС – администратор».

4.8. Отчётность Биржи

Данный раздел предназначен для размещения, просмотра и скачивания финансовой отчётности Биржи. Доступ предоставлен только пользователям, имеющих роли «Финансовая отчетность биржи-пользователь» либо «Финансовая отчетность биржи-администратор».

4.9. Правила

В данном разделе пользователь может ознакомиться или скачать в формате pdf документацию по Личному кабинету: Руководство пользователя ПО «Личный кабинет».

4.10. Торговое Веб-приложение

Данный подраздел предназначен для перехода в ПО «Торговое веб-приложение», в котором предоставляется возможность участия в торгах, организуемых ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа», получения информации о ходе торгов в режиме реального времени.

Доступ к подразделу предоставлен авторизованным пользователям Личного кабинета, имеющих роль «Пользователь торгового веб-приложения».

4.11. Семинары

Данный подраздел предназначен для регистрации на семинары, организовываемые ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа».

Доступ к разделу и регистрации на семинар предоставлен всем пользователям. Переход в новый подраздел размещён в боковом меню главной страницы под разделом «Сообщения», а также на главной странице Личного кабинета (кнопка «Семинары»).

Чтобы зарегистрироваться на семинар пользователю личного кабинета необходимо перейти в подраздел и нажать кнопку «Регистрация на семинар» в строке активного семинара. Далее в открывшейся форме регистрации на семинар заполнить все обязательные поля и нажать кнопку «Зарегистрироваться». В общей таблице всех семинаров в строке семинара, на который пользователь уже зарегистрировался, отобразится подсказка «Вы зарегистрированы».

Семинары, которые уже завершились, отображаются в списке всех семинаров с подсказкой «Семинар завершён». В случае, если по какой-либо причине, администратор отменит регистрацию пользователя на семинар, в строке такого семинара отобразится подсказка «Регистрация отменена».